

Na temelju članka 56. stavka 3. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 144/21.), članka 60. Statuta Gimnazije dr. Ivana Kranjčeva Đurđevac, a u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 111/18.) i članka 3. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 95/19.), Školski odbor Gimnazije dr. Ivana Kranjčeva Đurđevac dana 12. prosinca 2022. godine donosi

## **PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU NENAMJENSKIH DONACIJA I VLASTITIH PRIHODA**

### Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ostvarivanju i korištenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se materijalna i procesna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolaganja vlastitim prihodima i nenamjenskim donacijama.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna, županije, grada i općine, namjenske prihode, pomoći i donacije.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedinu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jedini ili množini.

### Članak 2.

Nenamjenske donacije su prihodi ostvareni bez bilo kakve naknade ili protučinidbe od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna, a kojima namjena nije utvrđena.

Vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i tržišnim uvjetima.

Škola ostvaruje vlastite prihode od:

- prodaje robe i usluga
- pruženih usluga najma opreme, prostora i zemljišta te najma stanova
- prodaje vlastitih proizvoda učeničkih zadruga
- ostalih poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima

### Članak 3.

Ostvareni vlastiti prihodi iz članka 2. ovog Pravilnika koriste se za:

- pokriće materijalno–financijskih rashoda Škole nastalih realizacijom programa i aktivnosti temeljem kojih su vlastiti prihodi ostvareni,
- nagrade učenicima i mentorima za postignute rezultate sukladno posebnoj Odluci,
- troškove seminara i stručnih usavršavanja zaposlenika i
- ostale rashode za koje škola nema dostatne prihode

#### Članak 4.

Vlastiti prihodi ostvareni u tekućoj godini koji se ne utroše na pokrivanje rashoda sukladno ovom Pravilniku u toj godini prebacit će se u slijedeću proračunsku godinu za podmirenje rashoda sukladno Odluci Školskog odbora o raspodjeli rezultata.

#### Članak 5.

Nenamjensku donaciju donator najavljuje ravnatelju Škole upućivanjem pisma namjere o vrsti i vrijednosti donacija.

Školski odbor, na prijedlog ravnatelja, donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju donacije, te o načinu korištenja prihvaćene donacije.

Ravnatelj Škole pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju ili neprihvaćanju donacije.

U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, ravnatelj Škole i donator sklapaju ugovor o donaciji.

Ugovor o donaciji iz stavka 4. ovog članka se ne sklapa ako je donator fizička osoba.

Ukoliko je Škola primila nenamjensku donaciju dužna je na svojim mrežnim stranicama, na lako dostupan način, objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji – podatke o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije.

Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade, ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za stjecatelja, moguće je samo uz prethodnu suglasnost osnivača.

Nenamjenske donacije mogu se koristiti za rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, financijske rashode te nabavu opreme.

Nenamjenske donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.

#### Članak 6.

Škola ukoliko ostvaruje vlastite prihode i prihode od nenamjenskih donacija dužna je iste evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo i Odluci o izvršavanju Proračuna Koprivničko-križevačke županije.

O ostvarenim u utrošenim vlastitim prihodima i prihodima od nenamjenskih donacija proračunski korisnici izvješćuju nadležna županijska upravna tijela polugodišnje i godišnje kroz izvještaje o izvršenju financijskog plana, a nadležno upravno tijelo može zatražiti izvještavanje i za kraća vremenska razdoblja, a po potrebi i dodatna izvješća.

#### Članak 7.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 12. prosinca 2022. te je stupio na snagu istog dana.

KLASA: 007-01/22-02/1

URBROJ: 2137-52-01-22

Đurđevac, 12. prosinca 2022.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Irena Tišljar, prof.

RAVNATELJ ŠKOLE

Tomislav Ostojić, prof.